**MODELO PARA ELABORAÇÃO E FORMATAÇÃO DA PROPOSTA DE WORKSHOPS– (FONTE 14)**

Fulano da Silva Santos [[1]](#footnote-1)

 Sicrano da Silva Santos [[2]](#footnote-2)

Beltrano da Silva Santos [[3]](#footnote-3)

 Xx Silva Santos [[4]](#footnote-4)

Xx da Silva Santos [[5]](#footnote-5)

**RESUMO**

Formatação:
O resumo deverá conter no máximo 3000 caracteres com espaçamento, digitado em Word (2010 ou inferior), em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaço simples (1,0), alinhamento justificado, utilizando formato A4, margens superior/esquerda 3,0 cm e inferior/direita 2,0 cm. Utilizar 3 palavras-chave.

**Palavras-chave:** Proposta, Minicurso, Boa sorte.

**EMENTA:** Apresentação da proposta de 250 a 500 caracteres com espaço para exposição no site do evento e possíveis divulgações.

A proposta deve conter:

a) apresentação da atividade;

b) objetivo geral;

c) justificativa implícita;

d) conteúdo ou resumo teórico sobre o tema; e,

e) metodologia.

1. Doutor do Curso de XXXXX da Universidade Federal - UF, autorprincipal@email.com (Autor) [↑](#footnote-ref-1)
2. Doutor pelo Curso de XXXXX da Universidade Federal - UF, coautor1@email.com (Autor) [↑](#footnote-ref-2)
3. Doutora do Curso de XXXXX da Universidade Federal - UF, autorprincipal@email.com (Autor) [↑](#footnote-ref-3)
4. Doutora pelo Curso de XXXXX da Universidade Federal - UF, coautor1@email.com (Autor) [↑](#footnote-ref-4)
5. Doutora do Curso de XXXXX da Universidade Federal - UF, autorprincipal@email.com (Autor) [↑](#footnote-ref-5)